



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

IRP-16-2.1.2

U M O W A Nr...../2025

dotycząca przyznania ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

W dniu2025r. pomiędzy:

Powiatem Gostynińskim - Starostą Gostynińskim w imieniu, którego działa Pani..... Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie, ul. Płocka 66/68, 09-500 Gostynin zwanym dalej „PUP”,

a

Panem....., zam. ul....., 09-500 Gostynin, legitymującym się dowodem osobistym nr **wyd. w dniu.....r. posiadającym Nr ewidencyjny PESEL** będącym osobą bezrobotną, a zwanym dalej „**Beneficjentem**”, została zawarta umowa dotycząca przyznania ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej następującej treści:

§ 1

1. Na wniosek Beneficjenta z dniar. zarejestrowany w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gostyninie w dniur. pod numerem .../2025 stanowiący integralną część niniejszej umowy, PUP przyznaje Beneficjentowi jednorazowo środki z Funduszu Pracy na podjęcie przez niego działalności gospodarczej, zwane dalej „dofinansowaniem”, w kwocie zł (słownie złotych **tysięcy**) **w ramach Projektu niekonkurencyjnego współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny pn. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie gostynińskim (II)” w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, Oś priorytetowa VI, Działanie 6.1.,**
2. Przyznane dofinansowanie stanowi pomoc de minimis w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023).

§ 2

Beneficjent zapewnia PUP, że:

- 1) jest osobą bezrobotną, spełniającą wszystkie warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach

- rynku pracy (tj. Dz. U. z 2025r. poz. 214) zwanej dalej „ustawą” i będzie spełniał te warunki do dnia następnego po dniu otrzymania dofinansowania;
- 2) nie otrzymał bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie jakiejkolwiek działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
 - 3) nie posiada wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania oświadcza, że zakończył działalność gospodarczą w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;

W przypadku gdy Bezrobotny nie ma nadanego numeru NIP pkt. 3 będzie brzmiał następująco:

- nie posiada wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania oświadcza, że zakończył działalność gospodarczą w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, bądź posiadany aktualnie wpis ma status oczekującego na rozpoczęcie działalności gospodarczej, które nastąpi w dniu;
- 4) nie podejmie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w okresie od dnia zawarcia umowy o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej do dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 5) nie podejmie zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie niniejszej umowy, z uwzględnieniem pkt. 6a,
 - 6) nie zawiesi wykonywania działalności gospodarczej na okres dłuższy, niż 6 miesięcy, z uwzględnieniem pkt. 6a,
 - 6a) do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej
 - 7) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku o przyznanie dofinansowania nie był karany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny;
 - 8) nie orzeczono wobec niego kary zakazu dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1530 ze zm.)
 - 9) nie złożył wniosku o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, do innego Starosty;
 - 10) w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
 - a) nie odmówił, bez uzasadnionej przyczyny, przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w

działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy;

b) nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie;

c) po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie;

11) spełnia warunki, o których mowa w Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023), ponieważ w ciągu minionych 3 lat nie otrzymał pomocy de minimis.

12) nie figuruje na liście osób i podmiotów wobec których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 507) zwanej dalej listą sankcyjną

13) nie jest powiązany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy wskazanej w pkt. 12 powyżej.

§ 3

1. Beneficjent zobowiązuje się – po zawarciu niniejszej umowy - do podjęcia we własnym imieniu i na własny rachunek następującej działalności gospodarczej w zakresie następującego symbolu i przedmiotu działalności gospodarczej wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy:

a) przeważająca działalność gospodarcza wg. kodu PKD:

..... -

b) pozostała działalność gospodarcza wg. kodu/ów PKD:

..... -

..... -

..... -

..... -

w formie przedsiębiorcy jednoosobowego wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej, zwanej dalej "działalnością gospodarczą".

2. Beneficjent zobowiązuje się do rozpoczęcia działalności gospodarczej w terminie nie przekraczającym 4 tygodni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Rozpoczęcie działalności gospodarczej nie może nastąpić wcześniej, niż w dniu następnym po dniu wpływu środków na rachunek bankowy podany w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia

rehabilitacyjnego oraz okres prowadzenia przedsiębiorstwa przez zarządcę sukcesyjnego lub właściciela przedsiębiorstwa w spadku.

4. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia w PUP w terminie do dwóch miesięcy od daty rozpoczęcia działalności na podstawie niniejszej umowy odpowiedniego zaświadczenia potwierdzającego objęcie go ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym z tytułu prowadzenia tej działalności gospodarczej.

5. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia w PUP wraz z rozliczeniem o którym mowa w § 4 pkt. 3 w terminie o którym mowa § 4 pkt. 2 zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o statusie podatnika Vat. Zaświadczenie powinno zawierać dane podatnika w tym imię i nazwisko, adres zamieszkania lub siedziby a także numer NIP. Dodatkowo, zaświadczenie powinno określać sposób rejestracji podatnika Vat jako: podatnik Vat czynny, podatnik Vat zwolniony, podatnik Vat-UE oraz zawierać wskazanie czy podmiot był na dzień/ okres oraz jest na dzień wydania zaświadczenia podatnikiem VAT: czynnym, zwolnionym lub VAT-UE.

6. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia, nie podejmowania w tym okresie zatrudnienia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.

7. Po 12 miesiącach od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej PUP dokona weryfikacji spełnienia warunków określonych w §3 ust. 3 Umowy poprzez weryfikację danych osób ubezpieczonych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych. W przypadku niekompletnych, niewystarczających informacji w systemie, Beneficjent zobowiązuje się dostarczyć z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zaświadczenie potwierdzające objęcie go ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym z tytułu tej działalności.

8. Beneficjent zobowiązuje się każdorazowo informować PUP w Gostyninie o każdym przypadku dokonania zawieszenia lub odwieszenia prowadzenia działalności w terminie 7 dni od dnia dokonania zmian we wpisie do CEIDG.

9. Termin 12 i 6 miesięcy, o których mowa w ust. 6 niniejszej umowy zgodnie z art. 112 Kodeksu cywilnego kończy się z upływem tj. z końcem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi tego terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było wówczas termin ten upływa w ostatnim dniu tego miesiąca

Taki sposób liczenia tego terminu będzie obowiązywał w stosunku do wszystkich terminów zawartych w niniejszej umowie dotyczących ciągłego okresu 12 i 6 m-cy, w przypadku braku ciągłości 12 i 6 miesięcy (z powodu zawiesznień), okres 12 miesięcy będzie liczony jako 365/366 dni, a okres 6 miesięcy jako 182/183 dni (termin 183 dni i 366 dni dotyczy lat przestępnych). Spełnienie warunków umowy w tym przypadku nastąpi po przeliczeniu dni.

10. Beneficjent zobowiązuje się dostarczyć do PUP w ciągu 4 dni od dnia otrzymania środków potwierdzenia wpływu przelanego dofinansowania na rachunek bankowy.

11. Ewentualna zmiana miejsca lub rozszerzenie przedmiotu prowadzonej przez Beneficjenta działalności gospodarczej w okresie, o którym mowa w ust. 3 i 6 niniejszego paragrafu może nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach i tylko po uzyskaniu przez Beneficjenta uprzedniej, pisemnej zgody PUP.

PUP nie będzie wyrażał zgody na rozszerzenie profilu działalności gospodarczej w zakresie:

- a) prowadzenia biura kredytowego, pożyczkowego, punktu kasowego (opłat) bez współpracy z bankiem, SKOK lub Poczta Polska;
- b) prowadzenia lombardu;
- c) prowadzenia salonu gier hazardowych oraz firm typu agencji towarzyskich itp.;
- d) prowadzenia punktu sprzedaży środków dopingujących, dopalaczy itp.;
- e) usług wróżbiarskich i ezoterycznych;
- f) wynajmu ruchomości
- g) prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółki;

§ 4

1. Beneficjent zobowiązuje się przeznaczyć przyznane mu przez PUP, dofinansowanie, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z podjęciem działalności gospodarczej zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

PUP na pisemny wniosek Beneficjenta uznaje za prawidłowo poniesione również wydatki odbiegające od zawartych w szczegółowej specyfikacji, mieszczące się w kwocie przyznanego dofinansowania, jeżeli stwierdzi zasadność ich poniesienia, biorąc pod uwagę charakter działalności prowadzonej przez Beneficjenta, któremu przyznano dofinansowanie.

2. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Beneficjent zobowiązuje się rozliczyć w terminie 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej.

Dofinansowanie otrzymane, a niewydatkowane przez Beneficjenta podlega zwrotowi w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu.

3. Beneficjent zobowiązuje się do złożenia PUP rozliczenia zawierającego zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie na poszczególne towary i usługi ujęte w szczegółowej specyfikacji zawartej we wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 1 z uwzględnieniem § 4 ust. 1 na formularzu wskazanym przez PUP w Gostyninie.

4. W rozliczeniu Beneficjent wykazuje kwoty wydatków z uwzględnieniem podatku od towarów i usług; rozliczenie zawiera informację czy Beneficjentowi przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.

5. PUP może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz § 6 ust. 2 w przypadku gdy za jego przedłużeniem przemawiają względy społeczne, w szczególności przypadki losowe i sytuacje niezależne od Beneficjenta, z

zastrzeżeniem obowiązku Beneficjenta do odpowiedniego zaktualizowania, w terminie 5 dni, zabezpieczenia umowy.

6. Ponadto Beneficjent zobowiązuje się do uzyskania wymaganych niezbędnych pozwoleń, koncesji lub innych decyzji, zgód, zezwoleń wymaganych przepisami prawa oraz dokonania wymaganych przez prawo zgłoszeń dla danego rodzaju działalności lub dla używanych w tej działalności urządzeń i instalacji.

7. Beneficjent będzie prowadził działalność gospodarczą/przechowywał sprzęty zakupione za środki z dofinansowania oraz odbierał korespondencje firmową w następującym lokalu użyczonym od **Państwa**znajdującym się: **ul.**, **09-500 Gostynin**, z którego będzie korzystał do prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie –

§ 5

1. Wpłata na rzecz Beneficjenta przyznanego dofinansowania będzie dokonana w formie przelewu przyznanej kwoty, w wysokości określonej w § 1 niniejszej umowy, na rachunek Beneficjenta w banku:

Nr konta

2. Warunkiem uruchomienia wypłaty na rzecz Beneficjenta przyznanego dofinansowania, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest spełnienie przez Beneficjenta następujących warunków:

- 1) dokonanie określonych w § 9 niniejszej umowie zabezpieczeń, zwrotu kwoty przyznanego dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi i innymi kosztami,
XX
- 2)
/określić inne warunki, po spełnieniu których będzie uruchomiona wypłata dofinansowania /

§ 6

1. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania przyznanego dofinansowania zgodnie z jego przeznaczeniem, określonym w niniejszej umowie, wyłącznie na cel w niej przewidziany z zachowaniem wszystkich warunków i wymogów określonych w niniejszej umowie.

2. Beneficjent zobowiązuje się - w terminie nie przekraczającym dwóch miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej do rozliczenia wydatkowania, zgodnie z przeznaczeniem, przyznanego mu dofinansowania i przedłożenia w PUP **w Gostyninie** wraz z tym rozliczeniem, wiarygodnych i zgodnych z wymogami obowiązującymi dla celów podatku dochodowego od osób fizycznych, dokumentów finansowych, w szczególności rachunków, faktur VAT, umów cywilnoprawnych, z dowodami zapłaty wynikających z nich należności, wykazujących wykorzystanie przez niego, zgodnie z przeznaczeniem i warunkami określonymi w niniejszej umowie, całej kwoty przyznanego dofinansowania, a w przypadku zakupu pojazdu dodatkowo dokument

potwierdzający przerejestrowanie pojazdu na nabywcę, lub dowód rejestracyjny z adnotacją o złożeniu wniosku o rejestrację pojazdu (dowód rejestracyjny nie dotyczy pojazdów stanowiących towar handlowy). PUP powinny być przedkładane oryginały dokumentów wraz z ich kserokopiami poświadczonymi przez Beneficjenta za zgodność z oryginałem.

W przypadku dokonania zakupu w innym niż RP państwie członkowskim Wspólnoty Europejskiej na podstawie dokumentu sporządzonego w języku obcym, dokumenty wymienione w § 6 ust. 2 muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego lub na dokumentach w językach obcych musi być zastosowane także polskie tłumaczenie tzw. dokumenty dwujęzyczne. W przypadku kwot podanych w innej walucie niż złoty, wyrażone wielkości przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w dniu dokonania zakupu, chyba że w danym dniu brak jest takiej informacji wówczas wyrażoną wielkość przelicza się na złote po ostatnim kursie ogłoszonym przez NBP przed dniem dokonania zakupu. Dodatkowo dokumentacja wydatkowania przyznanego dofinansowania na zakup sprzętu używanego musi zawierać oświadczenie Beneficjenta, że cena zakupionego sprzętu używanego lub wytworzonego systemem gospodarczym, o których mowa w ust. 4 nie przekracza jego wartości rynkowej i jest niższa niż koszt podobnego nowego sprzętu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

Ponadto Beneficjent dołącza oświadczenie sprzedającego potwierdzającą spełnienie warunku z pkt 3a według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. Sprzęt zakupiony przez Beneficjenta w ramach kwoty przyznanego dofinansowania nie może być zakupiony na umowę kupna-sprzedaży od osób pozostających z wnioskodawcą w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa zgodnie z Ustawą z 28 lipca 1983r. o podatku od spadków i darowizn (t.j. tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1837): małżonka, wstępnych (rodziców, dziadków, pradziadków), zstępnych (dzieci, wnuków, prawnuków), pasierba, zięcia, synowej, macochy, teścia, teściowej, ojczyrna oraz rodzeństwa.

3a) Zabrania się zakupu sprzętu, który był współfinansowany ze środków unijnych, krajowych środków publicznych lub pomocy de minimis.

4. Beneficjent przedkłada PUP dodatkowo do rozliczenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 ocenę techniczną rzeczoznawcy uprawnionego do wykonywania tego rodzaju oceny i wyceny wraz z dokonaną przez niego wyceną na koszt Beneficjenta, w przypadku:

- 1) wytworzenia środka trwałego, maszyny, urządzenia, wszelkich narzędzi, innych rzeczy itp. systemem gospodarczym,
- 2) zakupu sprzętu używanego w tym środków trwałych, maszyn, urządzeń, wszelkich narzędzi, innych rzeczy itp.

Powyższe nie dotyczy towarów handlowych.

W przypadku, gdy wartość powyższych rzeczy, o których mowa w pkt. 1 i 2 niniejszego ustępu wg ww. wyceny rzeczoznawcy będzie niższa niż faktycznie poniesiony wydatek Beneficjent zobowiązuje się zwrócić różnicę pomiędzy poniesionym wydatkiem, a wartością wynikającą z wyceny rzeczoznawcy w terminie,

o którym mowa w § 4 ust. 2. Natomiast w przypadku gdy wg ww. wyceny rzeczoznawcy wartość powyższych rzeczy będzie wyższa niż faktycznie poniesiony wydatek do rozliczenia zostanie przyjęta wartość do wysokości faktycznie poniesionego na to wydatku.

5. Ponadto Beneficjent zobowiązuje się do udostępniania lub przedkładania PUP żądanych przez niego dokumentów, do udzielania właściwych i rzetelnych informacji i wyjaśnień dotyczących sposobu wykorzystywania przyznanego dofinansowania, do udokumentowania terminu rozpoczęcia działalności gospodarczej oraz okresu jej prowadzenia.

6. Beneficjent zobowiązuje się do oznakowania miejsca prowadzenia działalności gospodarczej poprzez umieszczenie w widocznym miejscu plakatu informacyjnego o dofinansowaniu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w formie plakatu oraz do **oznaczenia sprzętu, elementów wyposażenia, pojazdów zakupionych w ramach dofinansowania w sposób widoczny i czytelny za pomocą naklejki samoprzylepnej udostępnionych przez PUP.**

- W sytuacji, gdy oznaczenie sprzętu czy wyposażenia jest niemożliwe, oznaczyć należy opakowanie/etui, przy czym dotyczy to opakowania/etui użytkowanego łącznie ze sprzętem.
- W przypadku, gdy zakupy dotyczą jedynie drobnych narzędzi lub innych elementów, na których nie jest możliwe umieszczenie materiałów informacyjnych z uwagi na ich małe gabaryty lub ze względu na sposób ich użytkowania, sposobem na oznaczenie będzie umieszczenie plakatu informacyjnego w widocznym miejscu w pomieszczeniu, w siedzibie firmy.
- Zakupione w ramach dofinansowania pojazdy muszą zostać oznaczone w sposób widoczny i czytelny za pomocą naklejki samoprzylepnej umieszczonej na wewnętrznej stronie szyby pojazdu.
- Powyższe nie dotyczy towarów handlowych
- Nie należy umieszczać naklejek na przedmiotach użytku codziennego, których znaczenie ma charakter pomocniczy/dodatkowy (np. meble, akcesoria biurowe, np. lampki biurowe, drobne elementy wyposażenia pomieszczeń, np. wieszaki itp.)

Materiały służące do oznakowania (naklejki, plakat) zostaną przekazane Beneficjentowi, przez pracownika PUP w dniu podpisania umowy.

Naklejki trzeba umieścić przed rozpoczęciem użytkowania zakupionych sprzętów. Muszą one być widoczne przez cały okres użytkowania tego sprzętu. Naklejki muszą być trwałe. Uszkodzoną lub nieczytelną naklejkę należy wymienić.

7. Beneficjent, w przypadku dokonania zakupów za otrzymane dofinansowanie, na podstawie umowy kupna – sprzedaży, zobowiązuje się do zawarcia w treści umowy oznaczenia serii, typu lub numeru fabrycznego zakupionej maszyny, urządzenia lub narzędzia, chyba, że producenci danych narzędzi nie stosują na nich takich oznaczeń.

8. Zakupione maszyny, urządzenia i narzędzia powinny być oznakowane w sposób czytelny i trwałe. Oznaczenie powinno zawierać co najmniej: nazwę i adres

producenta, oznakowanie CE, oznaczenie serii lub typu maszyny, urządzenia i narzędzi, numeru fabrycznego jeśli stosuje się numer fabryczny, rok produkcji maszyny, urządzenia i narzędzi, chyba, że producenci danych narzędzi nie stosują na nich takich oznaczeń.

9. Beneficjent zobowiązuje się do nie zbywania w całości jak również w części, w okresie od dnia zawarcia niniejszej umowy do upływu 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej podjętej zgodnie z niniejszą umową, ruchomości o których mowa w § 4 ust. 1.

Dopuszcza się zbycie rzeczy zakupionych w ramach przyznanego dofinansowania pod warunkiem, że zakupiona rzecz okaże się wadliwa, a Beneficjent złoży pisemną, umotywowaną prośbę o zbycie wadliwej ruchomości i otrzyma na to pisemną zgodę PUP. **W takiej sytuacji Beneficjent zobowiązuje się do zakupu ze środków własnych (bez udziału środków publicznych) kolejnej rzeczy za kwotę nie niższą niż rzecz poprzednio zakupiona w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zbycia wadliwej rzeczy przy czym § 6 ust. 2- 9 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio. Powyższe nie dotyczy towarów handlowych.**

10. Upoważnieni pracownicy PUP w trakcie trwania umowy o dofinansowanie będą dokonywali kontroli mającej na celu ocenę prawidłowości wykonania umowy, w szczególności poprzez weryfikację spełnienia warunku, o którym mowa § 3 ust. 3 i 6 oraz w zakresie wykorzystania kwoty przyznanego dofinansowania i prowadzenia przez niego działalności gospodarczej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. W przypadku, gdy czas dojazdu i powrotu środkami transportu zbiorowego do siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej przekracza 3 godziny, PUP może wystosować wniosek o przeprowadzenie kontroli do urzędu pracy, którego obszar działania obejmuje teren tej siedziby lub miejsca i wówczas kontrola może być przeprowadzona przez ten urząd.

11. Beneficjent jest również zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia kontroli przez zespoły kontrolujące Wojewódzkiego Urzędu Pracy oraz instytucje nadzorujące prawidłowość realizacji Projektu EFS +, a także inne uprawnione instytucje zewnętrzne, w szczególności: Komisję Europejską, Europejski Trybunał Obrachunkowy, Europejski Urząd ds. Zwalczenia Nadużyć Finansowych, Instytucję Audytową lub Najwyższą Izbę Kontroli w zakresie prawidłowości realizacji Projektu EFS +.

12. Projekt EFS+ w szczególności może zostać objęty kontrolami doraźnymi – o ile zaistnieją przesłanki ich przeprowadzenia, a także wizytami monitoringowymi i planowanymi kontrolami.

13. Kontrole, wizyty monitoringowe i weryfikujące wydatki mogą być przeprowadzone w dowolnym terminie, w trakcie i na zakończenie realizacji Projektu EFS + oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu.

§ 7

1. Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu całej kwoty przyznanego i wypłaconego mu na podstawie niniejszej umowy dofinansowania powiększonego o odsetki ustawowe naliczone od dnia otrzymania tego dofinansowania, w razie wykorzystania otrzymanego dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, celem i warunkami określonymi w postanowieniach niniejszej umowy lub w razie naruszenia przez Beneficjenta innych postanowień niniejszej umowy, w tym - w szczególności - w razie zaistnienia jednego z następujących przypadków:

- 1) utraty statusu bezrobotnego o którym mowa w § 2 pkt. 1 niniejszej umowy przed dniem następnym po dniu otrzymania dofinansowania;
- 2) nie rozpoczęcia, w umówionym terminie, wykonywania działalności gospodarczej;
- 3) prowadzenia działalności gospodarczej przez okres krótszy niż 12 miesięcy, z zastrzeżeniem § 2 pkt 6a oraz § 3 ust. 9;
- 4) podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w okresie od dnia zawarcia umowy o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej do dnia otrzymania dofinansowania;
- 5) podjęcia zatrudnienia w okresie od dnia następnego po otrzymaniu dofinansowania do upływu okresu 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem § 2 pkt 6a oraz § 3 ust. 9;
- 6) zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej na okres dłuższy niż 6 miesięcy, z zastrzeżeniem § 2 pkt 6a oraz § 3 ust. 9;
- 7) zmiany rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od jej rozpoczęcia bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody PUP, z zastrzeżeniem § 2 pkt 6a oraz § 3 ust. 9;
- 8) zmiany miejsca prowadzenia działalności w okresie 12 miesięcy od jej rozpoczęcia, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody PUP, z zastrzeżeniem § 2 pkt 6a oraz § 3 ust. 9;
- 9) nie przedłożenia w przewidzianych terminach dokumentów dotyczących rozpoczęcia lub 12 miesięcznego prowadzenia działalności gospodarczej;
- 10) nie udokumentowania i nie rozliczenia wydatkowania otrzymanego dofinansowania w terminie do dwóch miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej oraz nie przedłożenia w tym terminie właściwej dokumentacji finansowej dotyczącej wydatkowania dofinansowania, zgodnie z umówionym jego przeznaczeniem i postanowieniami niniejszej umowy oraz oświadczenia o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy;
- 11) uniemożliwienia lub utrudnienia przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 6 ust. 10 – 13;
- 12) nie przedkładania w wyznaczonych terminach żądanych informacji, wyjaśnień lub dokumentów albo jeżeli przedłożone przez Beneficjenta informacje, wyjaśnienia lub dokumenty okażą się niewłaściwe, nieprawdziwe bądź nierzetelne;
- 13) wykorzystania otrzymanego dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem;

- 14) niewykonania zobowiązania zawartego w § 6 ust. 9;
- 15) niewykonania zobowiązania zawartego w § 8 ust. 2 - 4;
- 16) złożenia niezgodnych z prawą oświadczeń zawartych w § 2;
- 17) złożenia niezgodnego z prawdą:

a) oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 702 ze zm.)

b) informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Beneficjent zobowiązany będzie dokonać zwrotu kwoty wypłaconego dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania dofinansowania, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania PUP do zapłaty, dotyczącego tego zwrotu, listem poleconym wysłanym na adres Beneficjenta, wskazany w niniejszej umowie lub ostatni adres później wskazany PUP na piśmie przez Beneficjenta. Nieodebranie żądania zapłaty wysłanego listem poleconym na ostatni wskazany adres Beneficjenta uznaje się za doręczone Beneficjentowi w dniu upływu okresu awizowania listu poleconego.

3. Po bezskutecznym upływie terminu do dokonania przez Beneficjenta zwrotu dofinansowania wraz z odsetkami, będą podjęte działania windykacyjne, w tym również z dokonanych zabezpieczeń.

4. W przypadku śmierci Beneficjenta w okresie od dnia zawarcia niniejszej umowy do upływu 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej podjętej zgodnie z niniejszą umową i nieustanowienia zarządu sukcesyjnego, zwrotu wypłaconego dofinansowania dochodzi się w wysokości proporcjonalnej do okresu nieprowadzenia tej działalności gospodarczej. Od kwoty podlegającej zwrotowi nie nalicza się odsetek ustawowych.

§ 8

1. Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania, w terminie:

a) nie dłuższym niż 90 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,

b) 30 dni od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz Beneficjenta, w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu.

2. Beneficjent zobowiązuje się dostarczyć do PUP zaświadczenie o statusie podatnika VAT, wydane przez Urząd Skarbowy, o którym mowa w **§ 3 ust. 5** oraz oświadczenie potwierdzające brak odliczenia lub odzyskania równowartości podatku od towarów i usług od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zaświadczenie oraz oświadczenie należy dostarczyć nie później niż do 30 dni po upływie 12 miesięcy od rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej z zastrzeżeniem § 2 pkt 6a.

3. Beneficjent jest zobowiązany dostarczać do PUP zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz oświadczenie, o których mowa w ust. 2, raz na rok, najpóźniej do 31 stycznia każdego roku, począwszy od roku następującego po roku, w którym upłynęło 12 miesięcy od rozpoczęcia działalności gospodarczej, aż do momentu wygaśnięcia prawnej możliwości odzyskania podatku od towarów i usług, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) wartość zakupionych środków trwałych nie przekroczyła 15 000 zł (brutto) – wówczas Beneficjent nie ma obowiązku dostarczania dokumentów, o których mowa w ust. 2;

b) wartość zakupionych środków trwałych powyżej 15 000 zł (brutto) została udokumentowana umową kupna-sprzedaży lub fakturą procedury Vat marży (dotyczy używanych środków trwałych).

W przypadku odzyskania podatku Vat, Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu odliczonego lub zwróconego podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania wraz z odsetkami w terminie określonym zapisami w/w umowy. Powyższe dokumenty należy dostarczać we wskazanym terminie, również w przypadku zawieszenia działalności gospodarczej.

4. Beneficjent jest również zobowiązany dostarczyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, o którym mowa w ust., 2 na każde żądanie PUP. Zdanie drugie i trzecie z ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 8a

1. W trakcie, obowiązywania umowy, Beneficjent zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Pup o wpisaniu go albo osoby lub podmiotu powiązanego, na listę sankcyjną, o której mowa w **§ 2 pkt. 12 i 13.**
2. Wpis Beneficjenta albo osoby lub podmiotu powiązanego, na listę sankcyjną, o której mowa w ust. 1 wywołuje następujące skutki:
 - 1) jeżeli środki nie zostały jeszcze przekazane Beneficjentowi przez PUP, umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu, ze skutkiem na dzień wpisu i z dniem tym ustają wszelkie prawa i obowiązki stron wynikające z niniejszej umowy.
 - 2) jeżeli środki zostały przekazane Beneficjentowi przez PUP przed datą dokonania wpisu na listę sankcyjną, środki te nie podlegają zwrotowi, a realizacja umowy jest kontynuowana.

- 3) jeżeli środki zostały przekazane Beneficjentowi przez PUP w dacie wpisu na listę sankcyjną lub później, umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu, ze skutkiem na dzień wpisu i z dniem tym ustają wszelkie prawa i obowiązki stron wynikające z niniejszej umowy, a nadto Beneficjent zobowiązuje się zwrócić do PUP otrzymane środki w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania PUP, z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w razie uchybienia terminowi płatności.
3. Ilekroć w niniejszym paragrafie mowa o przekazaniu lub otrzymaniu lub wypłacie środków, uznaje się, iż jest to dzień, w którym PUP wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Beneficjenta.

§ 9

1. Formę zabezpieczenia zwrotu przez Beneficjenta na rzecz Funduszu Pracy kwoty przyznanego dofinansowania powiększonej o odsetki w wysokości ustawowej i dalsze odsetki ustawowe za opóźnienie, o którym mowa w § 7, § 8 oraz § 8a niniejszej umowy, stanowi:

.....

Powyższe zabezpieczenie musi być dokonane przez Beneficjenta w dniu podpisania umowy z PUP.

2. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia ponosi Beneficjent lub osoba dokonująca zabezpieczenia.

§ 10

Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia PUP o zmianach nazwiska, miejsca zamieszkania, telefonu kontaktowego i miejsca prowadzenia działalności lub innych okolicznościach mających wpływ na realizację zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących Beneficjenta i poręczycieli. (zmienne w zależności wyboru 2 formy zabezpieczenia)

W razie nie zawiadomienia PUP o zmianie adresu wszelkie pisma i oświadczenia wysyłane na podany w niniejszej umowie adres Beneficjenta lub na inny ostatnio podany przez niego adres, a nie odebrane przez niego, będą uznawane za doręczone Beneficjentowi w dniu upływu okresu awizowania listu poleconego.

§ 11

Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania wszystkich oryginalnych dokumentów potwierdzających rozliczenie dofinansowania przez okres 10 lat od daty przyznania pomocy. Koszty archiwizacji ponosi Beneficjent.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wprowadzenie zmian do umowy, o których mowa w ust. 1 wymaga dla swej skuteczności wyrażenia zgody na piśmie przez małżonka Beneficjenta, poręczycieli oraz małżonków poręczycieli. Zgody te muszą być wyrażone najpóźniej równocześnie z zawarciem przez PUP i Beneficjenta aneksu do umowy. W przypadku zgód wyrażanych poza siedzibą PUP, wymagane jest notarialne poświadczenie podpisu na dokumencie zawierającym zgodę, a Beneficjent zobowiązany jest do dostarczenia do PUP dokumentu zawierającego zgodę z notarialnie poświadczonym podpisem najpóźniej w chwili zawarcia aneksu do umowy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie, w szczególności przepisy:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 214);
- 2) rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 243 [ze zm.](#));
- 3) rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023).
- 4) kodeksu cywilnego.
- 5) ustawa z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 507)

§ 14

Właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby PUP.

§ 15

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

/podpis Beneficjenta/

.....

/podpis Dyrektora PUP/

Kontrasygnota Skarbnika Powiatu Gostynińskiego

.....

Po zapoznaniu się z treścią powyższej umowy, wyrażam zgodę na jej zawarcie przez współmałżonka.

1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....
/imię, nazwisko, adres i
Nr Pesel współmałżonka/

.....
/podpis współmałżonka Beneficjenta/

Podpisy Beneficjenta, poręczycieli i współmałżonków, po okazaniu się dowodami tożsamości zostały złożone w mojej obecności:

.....
/imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis pracownika PUP/

WZŁÓŻ